



TRANSPORTÖRAVTAL

Åkerinummer: _____

Taxinummer: _____

Detta transportörsavtal har ingåtts mellan Sverigetaxi i Stockholm AB, org. nr 556470-1919 nedan kallad Bolaget, och

Bolagsnamn: _____

Org.nr. _____

nedan kallad Transportören.

Följande transportörsavtal innehåller de villkor som gäller för anslutning till Bolaget. Genom att underteckna avtalet intygar Transportören att denne är införstådd med och godkänner transportörsavtalet med allmänna villkor samt eventuella andra bilagor som är bifogade till avtalet.

Detta transportörsavtal ersätter eventuella tidigare ingångna transportörsavtal mellan Transportören och Bolaget. Eventuella anspråk som kan följa av tidigare avtal upphör genom undertecknandet av detta avtal, med undantag för obetalda serviceavgifter, utgivna förskott och lämnade lån.

Solna den 2020-02-10

För Sverigetaxi i Stockholm AB

För Transportören:

.....
Magnus Klintbäck VD

.....
Namnunderskrift (firmatecknare)

Namnförtydligande (texta tydligt!)

1. ALLMÄNNA UTGÅNGSPUNKTER

- 1.1 Bolaget, som ingår i Cabonline Group AB, ska driva ett professionellt taxiföretag avseende person- och godsbefordran till vilken fristående åkerier (transportörer) kan ansluta sig såsom underleverantörer till Bolaget. Till grund för avtalet ligger insikten att stordriftsfördelar i ett stort taxiföretag och småskalighet i taxidrift är en förutsättning för en långsiktig och konkurrenskraftig taxiverksamhet.
- 1.2 Bolaget åtar sig därför att förmedla köruppdrag till sina kunder och ansvara för all trafikplanering, utan att för den sakens skull garantera vare sig fasta tider på köruppdragen eller volymer. Bolaget ska även bedriva den marknadsföring, försäljning och anbudsgivning som rimligen kan förväntas av en välrenommerad beställningscentral samt upphandla inköpsavtal med leverantörer avseende t.ex. fordon, mobiltelefoni, drivmedel, reparationer, klädsel m.m.
- 1.3 För att Bolaget ska framstå som en sammanhållen verksamhet för slutkunden och för att intern information inte ska spridas till konkurrenter eller andra utomstående åtar sig Transportören att lojalt följa Bolagets affärsidé och verka i dess anda, samt för Bolagets räkning utföra ovannämnda transportuppdrag i enlighet med de direktiv, den eventuella kommandering och den servicenivå som Bolaget fastställt.

2. DUBBELANSLUTNING OCH KONKURRERANDE VERKSAMHET

- 2.1 Transportören får inte samtidigt vara direkt eller indirekt ansluten till konkurrerande beställningscentral utan Bolagets skriftliga medgivande. Vid brott mot denna bestämmelse äger Bolaget rätt att ta ut ett vite motsvarande en serviceavgift per kalendermånad och per fordon anslutet till konkurrerande beställnings-central till dess att den konkurrerande verksamheten upphör.
- 2.2 Transportören får inte heller direkt eller indirekt bedriva verksamhet som kan anses konkurrera med Bolagets övriga Transportörer utan

Bolagets skriftliga medgivande. Vid brott mot denna bestämmelse äger Bolaget rätt att ta ut ett vite motsvarande en serviceavgift per kalendermånad och per fordon anslutet till konkurrerande beställnings-central till dess att den konkurrerande verksamheten upphör.

- 2.3 Oaktat ovan sagda så äger Transportören rätt att utan Bolagets medgivande ansluta fordon till annan beställningscentral inom Cabonline-gruppen.

3. TAXOR, PRISER

- 3.1 Bolaget ansvarar för prispolicy vilket inkluderar prissättning, upprättande av prislistor, fastställande av rabatter, kampanj- och avtalspriser m.m. Det åligger Bolaget att, inför större förändring av prislistor, rabattvillkor och avtalsupphandlingar rådgöra med sådana representanter för de anslutna transportörerna, som Bolaget bedömer lämpliga, t.ex. lokal transportörgrupp.
- 3.2 Eftersom Bolaget har kundrelationen och Transportören är underleverantör till Bolaget ska Transportören följa Bolagets prispolicy och tillämpa vid varje tillfälle gällande prislista.

4. KREDITHANTERING

- 4.1 Bolaget förbinder sig att hålla lämpliga rutiner, system och utrustningar för insamling, fakturering, avräkning och utbetalning av kreditkörningar. Bolaget sköter kreditbevakning samt ansvarar för eventuella kreditförluster avseende Bolagets avtalskunder. Följs inte Bolagets rutiner för kreditkörningar så står Transportören själv risken för eventuella kreditförluster.
- 4.2 I klargörande syfte noteras att det är Bolaget och inte Transportören som är avtalspart gentemot kunden när transporter utförs på kredit. Kundfordringar gentemot kredittagare som på förhand godkänts av Bolaget tillfaller således Bolaget och inte Transportören. Det åligger även Bolaget att handha faktureringen av sådana på förhand godkända kredittagare. Transportören äger därmed självfallet inte rätt att på egen hand fakturera dessa kunder.

4.3 Transportören får enbart använda det kreditinlösesystem som Bolaget anvisar. Vid brott mot denna bestämmelse äger Bolaget rätt att ta ut ett vite om 5 000 kr vid varje tillfälle.

4.4 Bolaget har rätt att innehålla del av ersättning från en offentlig avtalskund för kostnads-täckning eller i vinstsyfte.

5. BETALNINGSADMINISTRATION M.M.

5.1 Bolaget förbinder sig månadsvis lämna underlag (avräkning) på resp. fordon's inkörda krediter samt utbetala godkända inestående krediter senast sextio dagar efter utförd transport. Utbetalningsdatum fastställs av Bolagets styrelse.

5.2 Från Transportören inkörda medel äger Bolaget rätt att dra av månatlig serviceavgift, provisioner samt Bolagets utlägg för Transportörens räkning (till tredje man), kreditinköp från Bolaget och amortering av förskott. Vidare äger Bolaget rätt att göra avdrag för kontraktsviten enligt detta avtal, reklimationsavdrag samt transaktions-avdrag gällande olika bomavgifter och viten från tredje part som bl.a. Swedavia och Jernhusen. Detta inkluderar även en skyldighet för Transportören att oavsett orsak följa Bolagets beslut om hur viten och liknande kostnader härstammande från avtal med offentliga avtalsparter såsom Färdtjänsten, kommuner, myndighetsorgan samt inkluderande bolag som utför tjänster åt stat, kommun eller landsting såsom Jernhusen, Swedavia eller liknande ska fördelas mellan kollektivet av anslutna transportörer.

5.3 Transportör äger ej rätt att erhålla ersättning för utfört köruppdrag som inte utbetalas eller accepteras av uppdragsgivare eller kontokortsföretag enligt rutiner framtagna av Bolaget. Transportör äger ej heller rätt att erhålla ersättning för utfört köruppdrag, i de fall betalningen ej accepteras av avtalskund, kreditkortsföretag eller liknande och där detta beror på felaktig eller vilseledande redovisning av Transportören, fel i efterlevnad av betalningsrutiner eller annan omständighet innebärande fel eller brister från Transportörens sida.

6. AVGIFTER

6.1 Transportören ska vid detta avtals tecknande betala en grundavgift till Bolaget om 5000 kr (oavsett antal fordon). Grundavgiften återbetalas inte när Transportören slutar. Grundavgift ska betalas en gång och inte vid omförhandling av befintligt avtal.

6.2 Transportören ska månadsvis erlægga en serviceavgift till Bolaget för sin tillgång till Bolagets tjänster. Serviceavgiften erläggs i förskott genom avräkning månadsvis i samband med utbetalning av Transportörens inkörda medel.

6.3 Avgifter bestäms av Bolagets styrelse. Eventuell höjning av serviceavgift eller provisioner ska meddelas Transportören via e-post eller Partnerwebben minst trettio (30) dagar innan höjningen träder i kraft.

6.4 Bolaget äger rätt att ta ut provision på all omsättning, såväl på kreditbetalningar som på kontanter. Provisionen ska debiteras två gånger per månad genom ordinarie avräkning. Ändring av provisionen kan meddelas på samma vis som justeringar av serviceavgift enligt p 6.3.ovan.

6.5 Bolaget har rätt att ta ut en överlåtelseavgift om 5 000 kronor per fordon i de fall transportören önskar flytta fordon till annan transportör ansluten till Bolaget.

6.6 Om underskott uppstår på avräkningen (dvs. om inkörda kreditmedel inte täcker avgifterna under viss period), förfaller beloppet till betalning omgående.

6.7 Avgifter under detta avtal debiteras från och med trafikstart. Trafikstart ska ske så snart taxameterutrustning kan tillhandahållas av Bolaget.

7. UTRUSTNING (TAXAMETERSYSTEM M.M.)

7.1 Bolaget ska införskaffa och tillhandahålla sådan teknisk utrustning som erfordras för att – med hänsyn tagen till kostnaderna – på ett snabbt och effektivt sätt dirigera Transportörernas fordon.

- 7.2 Bolaget äger det taxametersystem med kompletterande utrustning som installeras i Transportörens fordon. Hyran för taxameterutrustningen är inkluderad i den serviceavgift som Transportören erlägger.
- 7.3 Bolaget ska med leverantör av denna utrustning teckna erforderligt serviceavtal och bekosta de programuppdateringar samt utveckling av programvaran som aktualiseras.
- 7.4 Transportören ska på egen bekostnad montera eller demontera utrustningen i/ur sitt fordon. Detta gäller även kostnader hänförliga till att ansluta utrustningen och fordonet till aktuell redovisningscentral. Kablage och andra monteringsstillbehör skall bekostas av Transportören. Montering eller demontering av taxameterutrustning får endast utföras av certifierad taxameterinstallatör. Om Transportören bryter taxameters plombering äger Bolaget rätt att debitera Transportören för nyanskaffningskostnaden av utrustningen.
- 7.5 Transportören ansvarar för, samt bekostar vård och underhåll av utrustningen enligt anvisningar från Bolaget eller dess leverantör, samt ska hålla utrustningen försäkrad till fullt värde (nyanskaffningsvärde). Transportören bekostar även den årliga taxameterbesiktningen, samt löpande kostnader hänförliga till anslutning till redovisningscentral.
- 7.6 Transportören ska utan ersättningskrav ställa utrustningen till förfogande, för att Bolaget ska kunna utföra de programuppdateringar, produkttester, kontroller, justeringar eller kompletteringar som Bolaget anser nödvändiga. Transportören ska även delta i tester av ny teknik utan anspråk på ersättning, förutsatt att sådana tester kan göras utan orimliga inskränkningar i Transportörens verksamhet.
- 7.7 Transportören har inte rätt att vidta förändringar i utrustningen eller i övrigt försöka påverka utrustningens funktionalitet eller prestanda.
- 7.8 Annan teknisk utrustning som krävs (t.ex. mobiltelefon, remotetransponders) ska Transportören på egen bekostnad införskaffa och montera i sitt fordon.
- 7.9 Samtliga transportörens fordon ska ha ett fungerande mobil-i-bil abonnemang. D.v.s. ett mobilabonnemang som är knutet till fordonets taxinummer. I nuläget så är detta nummer 0768-57 xx xx. Bolaget äger rätten till mobilabonnemanget. När fordonet tas ur trafik, så upphör abonnemanget. Transportören står för samtliga driftskostnader inklusive serviceavgift. Abonnemanget betalas via åkavräkningen. Bolaget äger rätt att stänga abonnemanget om avgifter inte betalats i tid, samt reglera eventuella avgifter mot inestående kreditfordringar
- 7.10 Transportören, äger ej rätt till ersättning, kompensation eller skadestånd på grund av fel eller driftstörningar i Bolagets telefonväxel, datasystem, taxametersystem, kommunikations-system eller annan teknisk utrustning samt vid extern avstängning genom Bolagets partner för Arlanda eller andra marknadsplatser där andra regler kan gälla.
- 7.11 Bolaget ska till Transportören uthyra en taklampa profilerad med Bolagets varumärke samt utformad enligt Bolagets bilprofil. Hyran för taklampan är inkluderad i den serviceavgift som Transportören erlägger. Bolaget tar ut en avgift motsvarande kostnaden för en ny taklampa vid utlämnade av första taklampan. Bolaget äger rätt att ta ut en avgift motsvarande kostnaden för en ny taklampa, om den inte återlämnas i fullgott skick.
- 7.12 All utrustning som Bolaget här tillhandahållit till Transportören (taxametersystem, taklampa, transpondrar till Centralen och Arlanda, bilbarnstolar osv) ska återlämnas till Bolaget i ursprungligt skick, med undantag för normalt slitage, när respektive fordon slutar. Om så inte sker äger Bolaget rätt att debitera Transportören för nyanskaffningskostnaden av sådan utrustning.
- 7.13 Om Transportören inte erlägger betalning, inställer betalningar, försätts i konkurs eller på annat sätt åsidosätter sina förpliktelser enligt detta avsnitt är Bolaget berättigad att med omedelbar verkan återta tillhandahållen utrustning på Transportörens bekostnad.
- 7.14 För det fall Transportören bryter mot någon förpliktelse i detta avsnitt äger Bolaget rätt att

ta ut kontraktsvite om 35 000 kronor per avtals-brott och fordon.

8. TRANSPORTÖRENS DRIFT

- 8.1 Bolaget ska upprätta en policy för tilldelning av köruppdrag och Transportören förbinder sig att efterleva den vid var tid gällande policyn.
- 8.2 Transportören är skyldig att med god framförhållning informera Bolaget i de fall då fordon kommer tas ut ur trafik under en längre period än sju (7) dagar samt rapportera stillestånd till Transportstyrelsen samt bolagets redovisningscentral.
- 8.3 Transportören ska inneha erforderliga tillstånd och försäkringar avseende såväl person- som godstransporter. Transportören ska vidare driva sin rörelse i enlighet med gällande lagar, författningar och avtal.
- 8.4 Transportören är i ekonomiskt hänseende helt självständig i förhållande till Bolaget och ska inneha F-skattsedel. Transportören har det fulla arbetsgivaransvaret för av honom anställd personal, även vid eventuell avstängning eller indragning av körkort, TFL eller Cabonline legitimationen.
- 8.5 Genom detta avtal ger Transportören Bolaget en generell fullmakt att inhämta information från Skatteverket, såsom redovisad omsättning, erlagda sociala avgifter, skulder till Skatteverket och Kronofogdemyndigheten.

9. REDOVISNINGSCENTRAL

- 9.1 Genom att underteckna detta transportöravtal åtar sig Transportören att ansluta samtliga taxifordon till Cabonlines redovisningscentral som Bolaget anvisar. Transportören åtar sig även att rapportera in fordonens kördata till redovisningscentral i enlighet med var tid gällande lag och föreskrift. Kostnader som är förknippade med att vara ansluten till redovisningscentral bestrids av Transportören.
- 9.2 Ovan innebär bland annat att Bolaget ska ha rätt:
- (a) att ge taxameterverkstad i uppdrag att ansluta Transportörens fordon till den

redovisningscentral som Bolaget finner är bäst lämpad;

- (b) att, själv eller genom redovisningscentralen, löpande och/eller på förfrågan från myndighet rapportera in insamlad kördata till relevanta myndigheter;
- (c) att vidta andra sådana åtgärder nödvändiga för att Transportörens fordon ska uppfylla de krav som ställs i lag och föreskrift avseende rapportering av kördata till redovisningscentraler.

10. TRANSPORTÖRENS FORDON

- 10.1 Transportören ska inför anskaffning av fordon iakttä Bolagets vid varje tidpunkt gällande fordonspolicy.
- 10.2 Bolaget äger rätt att neka anslutning av ytterligare fordon utan angivande av skäl.
- 10.3 Bolagets fordonspolicy ska, utöver information om godkända bilmodeller och modellår, även inkludera information om godkänd säkerhetsnivå, skötselinstruktioner samt annan information som syftar till att upprätthålla en gemensam standard på Bolagets fordon. Transportören åtar sig att efterleva fordons-policyn.
- 10.4 Parternas åtaganden enligt detta avtal omfattar samtliga Transportörens fordon som vid var tid är anslutna till Bolaget. Om Transportören ansluter fler fordon under avtalstiden så gäller åtagandena i detta avtal även för dessa.
- 10.5 Transportören ska snarast anmäla till Bolaget när byte av något fordon sker, och därvid uppge det nya fordonets typ, registreringsnummer samt övriga fordons-egenskaper. För det fall Transportören överlåter fordon till annan transportör äger Bolaget rätt att ta ut särskild överlåtelseavgift.
- 10.6 Transportören ska vid var tid upprätthålla marknadsmässigt försäkringsskydd på både sin verksamhet och sina fordon. Fordonsförsäkringen ska vara anpassad för taxiverksamhet och omfatta försäkringsskydd för passagerare samt passagerares resgods.

10.7 Transportören skall alltid utan anmodan till Bolaget anmäla när en trafikolycka med personskada inträffar.

11. MARKNADSFÖRING, FOLIERING & FORDONSREKLAM

11.1 Bolaget åtar sig att utforma och vårda ett varumärke och tillhörande profil. Profilskapande åtgärder ska utföras i syfte att långsiktigt stödja marknadsföring, försäljning, transportvolym etc. Exempel på profilskapande åtgärder är framtagning av logotyper, förarklädsel, kvalitetsnormer, prisstrategier m.m.

11.2 Bolaget ansvarar för:

- (i) Utformning av marknadsstrategi;
- (ii) Utformning och marknads- och försäljningsplaner;
- (iii) Framtagning av marknadsföringsmaterial;
- (iv) Genomförande av säljfrämjande åtgärder såsom utskick, besök, annonsering m.m.;
- (v) Reklamationshantering;
- (vi) Framtagning av bilprofil;
- (vii) Framtagning av klädselreglemente.

11.3 Transportörens fordon ska vara profilerade enligt den bilprofil som Bolaget från tid till annan föreskriver. Profilmaterial, bildekaler eller liknande ska hållas i fullgott skick av Transportören och snarast bytas eller kompletteras om de skulle skadas. Andra dekaler eller budskap på fordonet än de Bolaget föreskriver är inte tillåtna.

11.4 Fordonet ska folieras enligt den färg, typ och kvalitet som Bolaget tillhandahåller via sina utvalda folieringsföretag. Om folien skadas i samband med krock, och plåten därför måste bytas eller lackas om, ska fordonet återställas så att hela fordonet åter efterlever Bolagets policy inom en månad efter det att fordonet lämnat plåtverkstad. Sker inte detta trots påminnelse, kan Bolaget besluta om ett vite på 5 000 kr, eller stänga av fordonet tillsvidare.

11.5 Transportör som inte förser sitt fordon med föreskriven reklam eller folie, riskerar att Bolaget beslutar om ett vite på 5 000 kr.

11.6 Samtliga dekaler ska omedelbart avlägsnas från fordonet när detta avtal upphör att gälla. Sak samma gäller även folien. Om folien inte avlägsnas när fordonet avrustas, utgår ett vite på 20 000 kr. Som villkor för att den sista månadens krediter ska utbetalas till Transportören gäller att fordonet på begäran ska uppvisas för Bolagets personal efter avrustning och därvid godkänns.

12. BOLAGETS POLICYS

12.1 Transportören och dennes personal ska alltid följa de instruktioner som Bolagets personal meddelar. Detta inkluderar instruktioner som Bolagets utsedda inspektörer meddelar.

12.2 Bolaget ska tillhandahålla tillämpliga policys och ordningsregler genom åkeriservice. Bolaget ska meddela ändringar i policys i enlighet med vad som sägs i detta avtal. Det ankommer på Transportören och hans personal att hålla sig informerade om och följa vid var tid gällande policys.

12.3 Bolaget ska utge sådana ordningsregler vad avser beställningscentral, klädsel m.m. som främjar Bolagets inriktning som leverantör av tjänster av hög kvalitet.

12.4 Transportören och av honom anlitad personal är skyldiga att följa de ordningsregler som utfärdas av Bolaget, vilket bl.a. inkluderar en skyldighet att utföra varje köruppdrag i korrekt uniformsklädsel.

13. TRANSPORTÖRENS PERSONAL

13.1 Transportören ansvarar för att föraren innehar giltigt körkort och taxiförarlegitimation (TFL). Transportören ska därutöver tillse att köruppdrag bara utförs av förare som utbildats och examinerats av Bolaget och därigenom erhållit Bolagets utfärdade förarlegitimation (Cabonline-legitimation).

13.2 Transportören ansvarar för att dess personal följer Bolagets klädselreglemente vid utförande av köruppdrag.

- 13.3 Transportören ska tillse att dess personal informeras de gällande regler och föreskrifter som omfattar taxiverksamhet samt branschens kvalitetsnormer, däribland Taxiförbundets regler om god taxitradition. Detta omfattar även ett åtagande om att tillse att personal informeras om och beaktar diskrimineringslagen i sin verksamhet. I egenskap av utförare är Transportören skyldig att tillse att aktiva åtgärder vidtas för att passagerare i Transportörens fordon inte utsätts för diskriminering med anledning av deras kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktions-nedsättning, sexuell läggning, ålder eller att deras könsöverskridande identitet eller uttryck.
- 13.4 Transportören ska alltid skriva anställningsavtal med sin personal vari särskilt ska framgå anställningsform (ex Prov-, Visstids- eller Tillsvidareanställning), samt lönevillkor. Transportören skall i samband med lön ge tydliga lönespecifikationer till sina anställda. Transportören ska även tillse att alla förare undertecknar och efterlever Bolagets uppförandekod *Code of Conduct*.
- 13.5 Transportörens anställda skall omfattas av kollektivavtal eller kollektivavtalsliknande villkor inkluderande FORA (arbetsmarknadsförsäkringar). Genom att underteckna detta avtal lämnar Transportören sin fullmakt till Bolaget att hämta uppgifter från FORA angående om Transportören har tecknat FORA försäkring.
- 13.6 Transportören ska tillse att dess anställda förare inte är anställda av eller som utför köruppdrag åt beställningscentraler som konkurrerar med Cabonlinegruppens verksamhet.
- 13.7 Parterna är överens om att det är en förutsättning för Bolagets framgång som varumärke att resenärerna uppfattar att kvaliteten är likvärdig oavsett vilka transportörer som utför individuella köruppdrag. Bolaget äger därför rätt att upprätta en disciplinnämnd för behandling av reklamationer eller klagomål från kunder, kollegor, personal hos Bolaget, medtrafikanter, avtalsparter m.m. Disciplinnämndens syfte är att besluta i frågor om kundreklamationer, brott mot trafikregler, klagomål mot förare från Bolaget, resenärer, förare eller andra. Disciplinnämnden kan inkludera representanter från kollektivet av anslutna transportörer till Bolaget. Disciplinnämnden ska ha rätt att besluta om avstängning av förare för det fall nämnden anser att Bolagets policys ej efterlevts.
- 13.8 Om Transportören ej efterlever disciplinnämndens beslut äger Bolaget rätt att häva avtalet samt ta ut ett kontraktsvite om 35 000 kr.
- 13.9 Oaktat vad som sägs ovan så ska Bolaget alltid äga rätt att omgående återkalla Bolaget-legitimationen från förare som allvarligt bryter mot Bolagets regler eller policys. Ett återkallande går inte att överklaga.
- 14. VARNING, AVSTÄNGNING OCH VITE**
- 14.1 Bolaget kan vid brott mot detta avtal eller mot Bolagets ordningsregler, varna eller avstänga Transportören, eller av honom anlitad personal för viss tid.
- 14.2 Vid upprepad eller grov förseelse kan vederbörande meddelas en avstängning. Avstängning innebär att Transportören, eller av honom anlitad personal, inte äger rätt att utföra körningar för Bolaget eller under Bolagets namn, under den tid som avstängningen varar. Beslut om varning och avstängning för viss tid fattas av Bolagets VD eller av den han förordnar. Besluten ska meddelas Transportören skriftligen.
- 14.3 Transportören kan inte rikta skadeståndsanspråk mot Bolaget för att Transportören, eller av honom anlitad personal, blivit avstängd.
- 14.4 Oaktat avstängning, ska Transportören betala förfallna avgifter till Bolaget enligt detta avtal.
- 14.5 Vid brott mot förpliktelser i detta avtal kan kontraktsviten komma att tas ut med belopp angivet i respektive bestämmelse. Vitet ska inte begränsa Bolagets rätt att begära ersättning motsvarande faktisk skada från Transportören om och i den utsträckning den skulle överstiga vitesbeloppet eller i övrigt vidtaga rättsliga åtgärder i anledning av kontraktsbrottet.

15. MEDDELANDEN, REKLAMATIONER

- 15.1 Bolaget äger rätt att informera Transportören om ändringar i befintliga, såväl som utfärdandet av nya, policys eller ordningsregler genom sitt nyhetsbrev. Nyhetsbrevet ska skickas ut med jämna mellanrum via post, e-post eller Partnerwebben. Det åligger Transportören att hålla sig informerad om innehållet i nyhetsbrevet och tillse att dess förare får ta del av relevant information däri.
- 15.2 Vardera parten har att framställa anspråk, reklamationer eller andra krav uppkomna under detta avtal inom tolv (12) månader från den tidpunkt då den händelse som kravet grundar sig på inträffade. Part som ej framför krav i tid förlorar sin rätt att göra kravet gällande.
- 15.3 Meddelanden som av Bolaget avsänts till Transportören på den adress som anges i detta avtal, eller den ändrade adress Transportören skriftligen meddelat Bolaget, anses ha kommit Transportören till handa sju (7) dagar efter det att meddelandet avsändes med post eller e-post, förutsatt att en kopia av meddelandet även lagts ut i åkarportalen eller i det postfack som Bolaget tillhandahåller åt Transportören.

16. STATISTIK, KAMERALOGG, ALKOLÅS, DROGTEST

- 16.1 Bolaget äger rätt att inhämta och lagra sådan statistik och redovisning som kan vara av vikt för pris- och löneförhandlingar, trafikplanering, marknadsföring, samt kopior på lönespecifikationer, arbetsschema m.m. som krävs för olika avtalsuppföljningar.
- 16.2 Bolaget äger rätt att hämta bilder från fordonets kamera, om Polisen så kräver.
- 16.3 Samtliga fordon ska vara utrustade med ett av Bolaget godkänt alkolås, Transportören bekostar alkolåset, inklusive i och urmontering, samt kalibrering.
- 16.4 Bolaget äger rätt att hämta loggen från alkolås, om misstanke finns att förare framfört fordon under påverkan av alkohol.

- 16.5 Bolaget kan komma att genomföra slumpvisa drogtestar av förare. Åkeriet ansvarar för att ersätta föraren för utebliven lön.

17. MILJÖLEDNINGSSYSTEMET ISO 14001

- 17.1 Bolaget är certifierat enligt ISO 14001. Det ankommer på Bolaget att fortlöpande arbeta för en förbättrad miljö enligt detta miljöledningssystem. Transportören förbinder sig att delta i obligatoriska möten och utbildningstillfällen samt följa Bolagets miljöpolicy och inkomma med redovisningar i enlighet med de direktiv Bolaget anger.

18. UTBILDNING & INFORMATIONSMÖTEN

- 18.1 För att nå upp till målet att leverera tjänster av hög kvalitet och service kan krävas att Bolaget anordnar utbildningar, informationsmöten och kurser. Parterna är medvetna om att dessa investeringar syftar till att höja lönsamheten i vår gemensamma verksamhet.
- 18.2 Transportören förbinder sig därför att tillse att både ledning och anställda inom åkeriet genomgår de obligatoriska kurser som Bolaget anordnar. Transportören svarar för därmed förknippade ekonomiska ersättningsanspråk från sin personal.

19. ÄGARBYTE OCH FÖRÄNDRINGAR HOS TRANSPORTÖREN

- 19.1 Transportörens ägarförhållanden får inte förändras utan Bolagets i förväg inhämtade skriftliga godkännande. Bolaget ska meddela Transportören sitt ställningstagande inom en månad från det att förfrågan ställts till Bolagets styrelse.
- 19.2 Detta avtal får inte överlätas på annan utan Bolagets skriftliga medgivande.
- 19.3 Transportören ska omgående skriftligen underrätta Bolaget om sådana förändringar som kan inverka på hans fullgörande av detta avtal såsom fordonsbyte, namnbyte, adressändring, ny trafikansvarig, styrelseförändring eller andra förändringar av betydelse.

20. KVITTNING

- 20.1 För det fall Transportören inte fullgör sina ekonomiska skyldigheter gentemot Bolaget enligt detta avtal eller tilläggsavtal, äger Bolaget rätt att kvitta samtliga fordringar på Transportören mot eventuella tillgodohavanden hos Bolaget eller annat bolag inom Cabonline Group där transportören har eller haft fordon anslutna.
- 20.2 När Transportören avslutar sitt sista fordon, äger Bolaget rätt att innehålla den sista utbetalningen av krediter till den 25:e i månaden efter. Detta i syfte att säkerställa att taxameter-systemet är inlämnat till Bolaget samt att övriga fordringar är till fullo reglerade.
- 20.3 Om Transportören inte betalar förfallna fakturor till Bolagets samarbetspartners avseende teknik, foliering eller kommunikation, äger Bolaget rätt att betala dessa fakturor och sedan dra motsvarande belopp på Transportörens avräkning. Transportören ska dock först få en påminnelse, och även få möjligheten att godkänna fakturan.

21. UPPSÄGNINGSTID, BINDNINGSTID

- 21.1 Detta avtal kan sägas upp av endera parten med en ömsesidig uppsägningstid på fyra kalendermånader. Uppsägning ska göras skriftligen, och det ska där framgå vilken eller vilka av Transportörens fordon som avses. Uppsägningstiden är alltid fyra (4) kalendermånader oavsett om ett enstaka eller samtliga Transportörens fordon ska avslutas.
- 21.2 Tilläggsavtal kan medföra extra bindningstid (vid förskott, subventioner av avgifter m.m.).

22. FÖRTIDA UPPSÄGNING (HÄVNING)

- 22.1 Bolaget kan med omedelbar verkan säga upp detta avtal om:
- (i) Transportören i väsentlig mån försummar att uppfylla sina åtaganden enligt detta avtal.
 - (ii) Transportören bedriver med Bolaget, eller dess anslutna

transportörer, konkurrerande verksamhet, dock så ska Transportören äga rätt att vara ansluten till annan beställningscentral inom Cabonlinegruppen.

- (iii) Transportören förorsakar Bolaget avsevärd skada eller olägenhet.
- (iv) Transportörens rörelse försätts i konkurs eller om betalningarna ställs in.
- (v) Ägarförhållandena i Transportören förändras, vilket inkluderar fall då fysisk person som äger Transportören, eller en betydande andel av de utgivna aktierna i Transportören, avlider.
- (vi) Transportören inte längre innehar tillstånd för taxitrafik.

22.2 Transportören kan med omedelbar verkan säga upp detta avtal med omedelbar verkan om:

- (i) Bolaget i väsentlig mån försummar att uppfylla sina förpliktelser och åtaganden enligt detta avtal.
- (ii) Bolaget rörelse avvecklas eller försätts i konkurs, eller om betalningarna ställs in.

22.3 Hävning ska göras skriftligen. Vid hävning äger Bolaget alltid rätt till ett normerat skadestånd om fyra (4) månaders serviceavgift per anslutet fordon.

23. REGRESSRÄTT, FORCE MAJEUR

- 23.1 Bolaget har regressrätt gentemot Transportören för sådana skadestånd som Bolaget skäligen har godkänt och utbetalat till tredje man på grund av någon Transportörens eller hans personals handling eller underlåtenhet. Om transportören vägrar Bolaget betalning så måste frågan om skälighet avgöras av domstol.
- 23.2 Bolaget kan inte göras skadeståndsskyldig för händelser som faller inom begreppet Force Majeure. Sådana omständigheter kan vara

krig, krigsliknande händelser, inbördeskrig, revolution eller uppror eller på grund av myndighetsåtgärd, strejk, lockout, blockad eller liknande händelse.

24. PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

- 24.1 Då det kan förekomma att Bolaget både tar emot personuppgifter från Transportören, då företrädesvis uppgifter om Transportörens anställda, samt i enstaka fall lämnar ut personuppgifter om resenärer har parterna överenskommit om följande villkor för behandling av personuppgifter.
- 24.2 Transportören äger endast rätt att behandla personuppgifter tillhandahållna av Bolaget för att utföra enstaka köruppdrag. Transportören ska begränsa tillgången till personuppgifterna till den förare som är i behov av uppgiften för att utföra köruppdraget. Transportören ska tillse att föraren iakttar tystnadsplikt avseende personuppgifterna. Uppgifterna får endast behandlas i sådan teknisk utrustning som tillhandahållits av Bolaget och får ej överföras, nedtecknas eller på annat vis flyttas till annan teknisk utrustning eller förvaring. Transportören ska bistå Bolaget i att fullgöra sina skyldigheter enligt lag och avtal, vilket bl.a. inkluderar att tillhandahålla registerutdrag, bistå med rättelse, radering av information, dataportabilitet m.m. Transportören ska även rapportera alla incidenter där obehöriga misstänks ha fått tillgång till personuppgifter samt medverka till att utreda incidenten och vidta säkerhetsåtgärder för att minimera framtida incidenter. Transportören ska även radera alla personuppgifter och kopior av informationen när köruppdraget avslutats. Slutligen ska Bolaget ha rätt att utföra inspektioner för att säkerställa att Transportören uppfyller sina skyldigheter enligt lag och föreskrift.
- 24.3 I de fall Bolaget behandlar personuppgifter mottagna av Transportören ska Bolaget efterleva samma skyldigheter som Transportören ovan. Bolaget äger rätt att behandla personuppgifterna under den tid som Transportören har transportöravtal med Bolaget.

25. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

- 25.1 Samtliga immateriella rättigheter tillhöriga Bolaget, dess koncernbolag och/eller licensgivare, inklusive men inte begränsat till varumärken och verk som skyddas av upphovsrätt, tillhör Bolaget, dess koncernbolag och/eller dess licensgivare som reserverar sig samtliga rättigheter därtill. Till undvikande av oklarhet så innebär detta att all kopiering eller lagring av innehåll mottaget från Bolaget, i dess helhet eller delar därav, för andra syften än för utförandet av tjänster under detta avtal kräver ett föregående skriftligt tillstånd från Bolaget. Denna begränsning innefattar, men är inte begränsad till, varumärken, firmor/bolagsnamn, produktnamn, bilder, foton, grafiska designslag, och information om Bolagets tjänster.

26. SEKRETESS

- 26.1 Transportören ska – även efter detta avtals upphörande – iaktta sekretess beträffande vad denne under detta avtals fullgörande fått kännedom om Bolagets eller Cabonlinegruppens affärs- och driftförhållanden.

27. ÄNDRINGAR, TILLÄGG, ÖVERLÅTELSE

- 27.1 Alla ändringar och tillägg till detta avtal ska göras skriftligen för att bli gällande.
- 27.2 Transportören äger ej rätt att överlåta detta avtal utan Bolagets föregående skriftliga godkännande.

28. TVIST

- 28.1 Svensk lag ska vara tillämplig på detta avtal. Eventuell tvist mellan parterna ska i första instans avgöras av Stockholms tingsrätt.

29. IKRAFTTRÄDANDE

- 29.1 Detta avtal träder i kraft sedan bägge parter undertecknat detsamma, och gäller tills vidare. Genom undertecknandet av detta avtal upphör samtidigt eventuella tidigare gällande transportöravtal mellan parterna.

BILAGA 1 - ÄGARFÖRTECKNING TRANSPORTÖR

TEXTAT, TACK!

Åkerinummer

Enskild näringsidkare

Personnamn

Org.nr/Personnr

Ev. firmanamn

Gatuadress

Postnummer Postadress

Tel. mobil

E-postadress

Juridisk person

Bolagsnamn

Org.nr

Gatuadress

Postnummer Postadress

Trafikansvarig.....

Tel. mobil

E-postadress

Ange Transportörens aktieägare nedan:

Namn	Personnummer	Andel
.....%
.....%
.....%
.....%

BILAGA 2 - BORGENSFÖRBINDELSE
(GÄLLER ENDAST TRANSPORTÖR SOM ÄR JURIDISK PERSON)

Denna förbindelse syftar till att skydda Bolaget ekonomiskt vid händelse av att Transportören inte fullgör sina åtaganden under detta avtal, t.ex. försätts i konkurs, taxametersystemet försvinner etc.

För Transportörens rätta fullgörande av sina åtaganden under detta avtal (däribland skötsel och återlämning av taxametersystem, EMV-terminal, taklampa, transponddr, erläggande av serviceavgifter, serviceavgifter m.m.) går undertecknad i borgen såsom för egen skuld. Borgensåtagandet är dock begränsat till maximalt ett (2) prisbasbelopp (det av Regeringen fastställda prisbasbeloppet var år 2019 SEK 46 500) per anslutet fordon.

För det fall Transportören minskar sitt fordonsantal hos Bolaget så ska borgensförbindelsen fortsatt gälla för avslutade fordon till dess att sådana fordons utrustning återlämnats i avtalat skick och avgifter relaterade till fordonen eller utrustningen erlagts enligt överenskommelse.

Genom att underteckna detta borgensåtagande bekräftar jag att jag är införstådd med att Bolaget kan ställa krav på mig direkt utan att först avvakta betalning från Transportören. Jag är även införstådd med att borgensåtagandet kvarstår även om jag skulle sälja mina aktier i Transportören. Slutligen så är jag införstådd med att detta borgensåtagande kan innebära att mina egna tillgångar, inklusive bostad, måste säljas för att skulden till Bolaget ska kunna regleras.

Solna den 2020-02-10

.....
Namnunderskrift (firmatecknare)

Namnförtydligande (texta tydligt!)

BILAGA 3 - ELVA MÅNADERSDEBITERING

Org.nr

nedan kallad Transportören.

Härmed anhåller ovanstående Transportör om att bli debiterad mina avtalsenliga tolv (12) serviceavgifter fördelat på elva (11) betalningstillfällen. Betalningsfri månad ska vara augusti månad förutsatt att inget meddelas av Bolaget före påbörjandet av nytt kalenderår.

Transportören är införstådd med att ingen återbetalning sker av ev. förbetald serviceavgift för det fall transportöravtalet avslutas i förtid.

Ansökan om elvamånadersdebitering är oåterkallelig. Transportören är införstådd med att Bolaget inte tillåter transportörer att byta tillbaka till ordinarie tolv månadersdebitering.

Solna den 2020-02-10

.....
Namnunderskrift (firmatecknare)

Namnförtydligande (texta tydligt!)

BILAGA 4 - ÖVERENSKOMMELSE ANG. SKOLKÖRNINGAR

1. ALLMÄNNA UTGÅNGSPUNKTER

Härmed bekräftas att jag läst och tagit del av de krav som Stockholm Stad ställer i FÖRLAGA RAMAVTAL DNR 3.3.2-087-2017 gällande turbundna resor med start 2018-03-05. Jag är också fullt införstådd och godkänner de vitesbelopp som kommer att påföras mitt åkeri om jag eller min chaufför är direkt vållande till avvikelse som orsakar Bolaget vite enligt nedan. Påföljderna i avtalet redovisas nedan.

2. FÖRSENING

Efter den tredje förseningen per resenär under en 30 dagars period, som överstiger 45 minuter per försening i förhållande till meddelad hämtning- och lämningstidpunkt kan staden kräva vite med 2000 kr per tillfälle. Om hämtningstiden överstiger 30 minuter från meddelad tid har beställare, vårdnadshavare skolpersonal, anhörig etcetera rätt att fullgöra det eftersatta uppdraget med eget fordon, andras fordon, taxi eller kommunala färdmedel. Leverantören är då ersättningsskyldig för denna transport avseende upplupna kostnader. Ersättning utgår dock inte om leverantören kan återropa befrielsegrund ex trafikolycka. Om leverantören inte omedelbart informerar beställare, vårdnadshavare skolpersonal etc. om hindret blir man ändå ersättningsskyldig.

3. UTEBLIVEN TRANSPORT

Om leverantören uteblir med transport kan staden kräva 2000 kr i vite per transport. Med utebliven transport menas minst 60 minuters försening.

4. MEDFÖLJNING "HAND I HAND"

Med "hand till hand" innebär att man som chaufför håller barnet i handen och lämna över skolbarnet till behörig lärare som tar emot barnet i handen. Om förare inte följer beställning om medföljning eller inte överlämnar resenär från hand till hand där så är beställt, dvs. aldrig lämna en person ensam kan staden kräva 5000 kr i vite per tillfälle.

5. SÄKERHET

Om transport sker med fordon som avviker från ramavtalets kravspecifikation avseende kalibrerat alkolås eller om förare inte säkerställer korrekt säkring av rullstol, barn i bälteskudde eller att resenärerna inte späns fast med bilbälte korrekt utgår vite om 5000 kr. Om förseelsen upprepas av samma förare skall denne omedelbart stängas av permanent från att köra åt Stockholms Stad. Varje bil ska vara utrustad med ett säkerhetskit som består av brandsläckare 1kg, brandfilt samt bälteskniv.

6. FÖRARE

Om trafikering sker med förare som avviker från ramavtalets kravspecifikation avseende bland annat korrekt bolags uniform, Bolags legitimation synlig på yttersta plagget, korrekt service till resenären eller avviker från instruktionerna i Frogne beställningen utan beställarens godkännande utgår vite med 1000 kr per påbörjat dygn och förare. Om förseelsen upprepas av samma förare skall denne omedelbart stängas av permanent från att köra åt Stockholms Stad.

7. UTRUSTNING FÖRARE OCH FORDON

Brandsläckare; saknas godkänd brandsläckare i taxifordonet är vitet 2000 kr per fordon och dygn.

Skolskylt; Saknas fungerande skolskylt är vitet 2000 kr fordon och dygn.

Förbandsutrustning; Saknas godkänd förbandsutrustning är vitet 2000 kr per fordon och dygn.

Taxiförarlegitimation (TFL) ska sitta väl synligt i fordonet. Saknas synligt TFL är vitet 1000kr dygn.

Bolags legitimation samt Bolags uniform; Korrekt Sverigetaxi uniform och Sverigetaxi legitimation skall vara väl synlig på yttersta plagget, brister på detta ger vite på **1000 kr** per tillfälle.

Dräger Alkolås; Alkolås som inte är kalibrerat eller ur funktion ger vite på **5000 kr** per fordon.

Dubbfria vinterdäck 1 december–31 mars; Om dubbdäck används så är vitet **2000 kr** fordon och dygn.

Sommardäck 31 mars till 1 december; däcken skall ha ett rullmotstånd och energieffektiviseringsklass enligt minst klass E i dagsläget. Uppfylls inte detta krav är vitet **2000 kr** fordon och dygn.

Euro 6 miljöklass (personbil); Uppfylls inte detta krav är vitet **2000 kr** fordon och dygn.

Personbilen får ej äldre än 5 år från första registreringsdatum; Specialfordon får vara max 6 år. Uppfylls inte detta krav är vitet **2000 kr** fordon och dygn.

Euro 5 miljöklass (specialfordon); Uppfylls inte detta krav är vitet **2000 kr** fordon och dygn.

8. ÖVRIGA KRAV PÅ FORDON

Underhåll av fordonen ska göras utifrån fordonstillverkarens anvisningar och vara dokumenterat där det framgår vad som kontrollerats, när kontrollen är genomförd och vilka åtgärder som vidtagits.

Åkaren ska, på begäran från Bolaget kunna uppvisa protokoll där ovanstående framgår

9. ÖVRIGA KRAV PÅ ÅKARE/FÖRARE

Föraren ska ta ur tändningsnyckeln ur tändningslåset när denne lämnar förarplatsen.

Åkaren skall teckna kollektivavtal eller teckna FORA, och tillämpa minst kollektivavtalsliknade villkor till sina anställda chaufförer.

Solna den 2020-02-10

.....
Namnunderskrift (firmatecknare)

Namnunderskrift (firmatecknare)